



Педагогический клуб «НАУКА И ТВОРЧЕСТВО»
117447 г. Москва, ул. Большая Черемушкинская, 13/17
Региональное отделение: 650066 г. Кемерово, ул. 2-ая Заречная, 5/30
Тел. 89502752152

ПОЛОЖЕНИЕ

Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Копилка педагогического опыта»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Копилка педагогического опыта» проводится в соответствии с планом работы педагогического клуба «Наука и творчество» на 2016-2017 учебный год.

Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников.

Задачи конкурса.

1. Повышение статуса и престижа педагогических работников.
2. Распространение передового педагогического опыта.
3. Внедрение новых педагогических технологий в практику обучения и воспитания.

Форма проведения конкурса: заочная.

Страница конкурса на сайте: <https://sites.google.com/site/vneklassa/25/kopilka>

Электронный адрес оргкомитета: klybnayka@yandex.ru

Примечания.

- Основными вопросами организации конкурса занимается региональное отделение педагогического клуба «Наука и творчество» (г. Кемерово)
- Для тех, кто затрудняется в поиске сайта, рекомендуем в Google набрать русскими буквами: «Педагогический клуб «Наука и творчество»».

УЧАСТНИКИ

Для участия в конкурсе приглашаются специалисты и педагогические работники образовательных организаций всех типов и видов.

ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Примером конкурсных работ могут быть всевозможные категории: методические разработки занятий и мероприятий, рекомендации, пособия, сценарии, планы, статьи, выступления, исследования, презентации опыта работы, фото и видео отчеты о проведенных мероприятиях, обобщения и обзоры методов преподавания, программы, проекты, исследовательские работы, дидактические материалы, консультации для родителей и т. д.

ОФОРМЛЕНИЕ РАБОТ

Оформление и содержание материалов во всех номинациях полностью определяется автором.

Конкурсные работы при необходимости могут сопровождаться мультимедийным материалом.

НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

1. **Дошкольное образование**
2. **Начальная школа**
3. **Точные дисциплины** (математика, алгебра, геометрия, физика, астрономия)

4. **Естественное направление** (природоведение, география, экология, биология, химия)
5. **Гуманитарное направление** (история, обществоведение, экономика, право, русский язык, литература, национальный язык и литература)
6. **Иностранный язык**
7. **Эстетическое направление** (ИЗО, МХК, музыка)
8. **Здоровьесберегающее направление** (ОБЖ, физкультура)
9. **Технологическое направление** (технология, черчение, профориентация)
10. **Информатика**
11. **Дополнительное образование**
12. **Коррекционное образование**
13. **Методические материалы специалиста** (психолога, логопеда, дефектолога, социального педагога, старшего воспитателя, завуча, библиотекаря и др.)
14. **Начальное и среднее профессиональное образование**
15. **Внеклассное мероприятие и досуг**
16. **Работа с родителями**
17. **Описание опыта работы**
18. **Мастер-класс**
19. **Проектная деятельность**
20. **Программа**
21. **Публичное выступление** (на семинаре, форуме, конференции, педсовете, методическом объединении и др.).
22. **Эссе**
23. **Визитка.** Конкурсная работа может быть выполнена не только в документе Microsoft Word, но и в любой мультимедийной программе
24. **Портфолио**
25. **Оформление и методическое обеспечение кабинета** (фотографии кабинета с кратким описанием).
26. **Методический семинар**
27. **Организация учебного процесса и управление учреждением**

ЭТАПЫ КОНКУРСА И ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ ДИПЛОМОВ

- I. Прием конкурсных работ с **25.06.2017г. - 09.09. 2017г..** (включительно).
- II. Публикация на сайте списка всех участников конкурса (в течение 7 дней после завершения приема работ). На этом этапе всем, кто высылал свои материалы на конкурс, необходимо проверить наличие своей фамилии в этом списке и, если фамилия отсутствует, выслать свои материалы повторно с пометкой «Повторное письмо».
- III. **Сентябрь - октябрь 2017 г.** - публикация на сайте итогов конкурса, награждение дипломами. В этот период тем, кто оплатил бумажный вариант, дипломы высылаются заказными письмами почтой России. Электронные дипломы по адресам не высылаются, участник сам должен зайти на страницу конкурса <https://sites.google.com/site/vneklassa/25/kopilka> и скачать свой диплом самостоятельно (без регистрации на сайте). При проблемах скачивания можно обратиться по адресу [оргкомитета](#).

Дополнительные объявления с указанием более точных сроков прохождения этапов конкурса могут быть на этой же странице конкурса после окончания приема работ.

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Участие в конкурсе платное. Организационный взнос **250** рублей за одну конкурсную работу (не учитывая комиссии банков). Оргвзнос включает в себя также оформление автору электронного диплома.

В случае соавторства оргвзнос оплачивается за каждого автора и каждому автору оформляется именной диплом.

Для тех, кто желает получить «бумажный» вариант диплома, оргвзнос составляет **370** рублей. В этом случае электронный диплом не оформляется, а «бумажный» высылается заказным письмом.

Можно сэкономить на банковской комиссии, оплатив несколько оргвзносов одной квитанцией. Правила отправки таких материалов см. в разделе «Правила отправки материала».

Материалы, участвующие в других конкурсных мероприятиях педагогического клуба «Наука и творчество», также могут быть приняты на конкурс.

За достоверность авторства работы ответственность несет лицо, выславшее работу на конкурс.

ПРАВИЛА ОТПРАВКИ МАТЕРИАЛА

Материалы высылаются на электронный адрес klybnaika@yandex.ru. В «Теме письма» необходимо указать фамилию автора и название конкурса. Например, «Иванова Татьяна Ивановна. Конкурс «Копилка педагогического опыта».

В случае, если автору необходимо отправить письмо второй раз, то в «Теме письма» необходимо добавить «Повторно», а в тексте письма указать причину.

На конкурс высылается, не архивируя, один файл Microsoft Word, в котором материалы располагаются в следующей последовательности: копия квитанции (чека), заявка и конкурсная работа. То есть, квитанция (чек) фотографируется и вставляется в документ Microsoft Word, ниже печатается заявка и конкурсная работа. Файл переименовывается следующим образом: «Фамилия И.О. автора. Сокращенное название работы».

В случае если работа сопровождается мультимедийным материалом, то он прикладывается отдельным файлом. Фотографии в нем «сжимаются», но файл не архивируется (за исключением презентации с файлом звукового сопровождения).

Примечания:

- Заявку не надо фотографировать. Она должна быть выполнена в виде таблицы с напечатанным текстом (шрифт Times New Roman, размер 10 пт.).
- Подтверждение оплаты, наоборот, не принимается к рассмотрению в виде напечатанного текста. Оно должно быть сфотографировано.
- На квитанции (чеке) всё должно быть видно четко и без исправлений.
- В случае оплаты оргвзноса через **платежный терминал или банкомат** на полученном чеке не всегда отображаются данные об участнике конкурса. Перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию и название конкурса. Чеки с подписанными от руки данными принимается только сфотографированными (но не сканированными).
- Оплата оргвзноса возможна **по интернету** в режиме онлайн. В данном случае в поле «Назначение платежа» (или в поле «Сообщение получателю») должно быть указано ФИО участника и название конкурса. В качестве подтверждения оплаты в этом случае может предоставляться фотография экрана монитора, на которой обязательно должно быть видно: номер операции, дата и время перевода, ФИО участника, название конкурса и печать системы об успешной отправке денег; без этого фотографии не принимаются. Вместо фотографии можно сделать скриншот экрана монитора (см. Приложение 1).
- Можно оплатить несколько оргвзносов на **разные конкурсы** данного сайта по одной квитанции. В этом случае для каждого конкурса нужно заполнить свою конкретную заявку, а внизу таблицы расписать суммы оргвзносов по каждому конкурсу. Материалы на каждый из этих конкурсов необходимо отправлять

отдельными письмами, меняя тему письма по названию конкретного конкурса, прикладывая соответствующую заявку и фото общей квитанции (чека).

- Если **на один конкурс** отправляется несколько работ от одного педагога, то:
 - а) можно заполнить общую заявку и все конкурсные работы вставить в один документ Microsoft Word. В этом случае не следует забывать, что каждая работа в этом файле должна быть подписана;
 - б) можно в одном письме выслать несколько файлов. В один файл вставить общую квитанцию и заполнить общую заявку, а конкурсные работы выслать отдельными файлами. Этим вариантом отправки логично воспользоваться в случае, если конкурсные работы занимают очень много страниц.
- Материалы на конкурс по «бумажной» почте не принимаются.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ - ТАБЛИЦЫ

Конкурс «Копилка педагогического опыта»

Данные для диплома			Номинация и название конкурсной работы	Е-mail, с которого отправляется письмо (+ можно добавить ещё один адрес)	Размер оплаченного оргвзноса, т. е. 250руб. или 370руб. и адрес*
Ф.И.О. (полностью)	Должность, категория, звание	Сокращенное название организации			
Иванова Татьяна Ивановна	Учитель музыки первой квалификационной категории, Заслуженный учитель РФ	МБОУ СОШ № 33 г. Омска	Внеклассное мероприятие и досуг «О вреде курения»	tak@mail.ru tana@list.ru	370 руб. 634000 г. Омск, ул. Ленина 27, МБОУ СОШ №33 (Ивановой Т. И.)
* Если оплачено 370 руб, то в столбец необходимо добавить почтовый адрес (с индексом) образовательной организации для отправки диплома. Если оплачено 250 руб, то адрес писать не надо. Если по одной квитанции произведена оплата нескольких оргвзносов на один или на разные конкурсы, то под таблицей необходимо расписать суммы с указанием ФИО и названия конкурса. Например, 370 руб. – Иванова Т.И., конкурс «Копилка педагогического опыта» 200 руб. – Иванова Т.И., конкурс «Брызги солнечного лета» Всего: 570 руб.					

Образец заполнения таблицы выделен красным цветом. Перед заполнением таблицы его необходимо удалить.

Примечание. Обращаем внимание на важность правильного заполнения столбца «Номинация и название конкурсной работы». Начинать запись нужно без кавычек и без слова «Номинация», т.е. сразу с названия номинации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

- Победители в каждой номинации награждаются дипломами победителей 1, 2 или 3 степени. Количество призовых мест не ограничено и определяется только качеством работ, участвующих в конкурсе.
- Всем участникам, не занявшим призовые места, оформляются дипломы за активное участие в конкурсе.
- Сроки подведения итогов конкурса и **порядок получения дипломов** описаны в разделе «Этапы конкурса и правила получения дипломов».

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

Получатель: **Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна** (имя и отчество сокращать нельзя).

ИНН получателя платежа: **421100727902** (12 цифр)

Расчетный счет: **40802810326000049796** (20 цифр)

Банк получателя: **КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8615 ПАО СБЕРБАНК**

БИК: **043207612** (9 цифр)

Корр. счет: **30101810200000000612** (20 цифр)

Наименование платежа: «Копилка педагогического опыта»

- КПП: Значение поля оставить пустым или можно поставить «0».

ВНИМАНИЕ!

- При переводе денег через **Сбербанк онлайн** у некоторых появляется сообщение о недопустимом счете. Такое случается, когда деньги пытаются перевести на счет физического лица. Поэтому прежде чем вводить реквизиты счета, нужно «щелкнуть» мышью в меню на «Переводы и платежи», затем «Перевод организации» и только потом вводить цифры.
- Проверяйте правильность заполнения банковским работником наименование получателя платежа и реквизиты – это поможет избежать случаев неверного перечисления денег, долгой процедуры возврата и повторной оплаты оргвзноса. Рекомендуем воспользоваться приведенной ниже квитанцией.

КВИТАНЦИЯ

Извещение	Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна	
	(наименование получателя платежа)	
	421100727902	40802810326000049796
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК	БИК 043207612
	(наименование банка получателя платежа)	
	Номер кор./сч. банка получателя платежа	30101810200000000612
	«Копилка педагогического опыта»	
	(наименование платежа)	(номер лицевого счета (код) плательщика)
	Ф.И.О. плательщика:	Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)
Кассир	Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	
	Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
	Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 20__ г.	
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
	Подпись плательщика	
	Индивидуальный предприниматель Сарникова Надежда Фёдоровна	
	(наименование получателя платежа)	
	421100727902	40802810326000049796
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	КЕМЕРОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8615 ПАО СБЕРБАНК	БИК 043207612
Квитанция	(наименование банка получателя платежа)	
	Номер кор./сч. банка получателя платежа	30101810200000000612
	«Копилка педагогического опыта»	
	(наименование платежа)	(номер лицевого счета (код) плательщика)
	Ф.И.О. плательщика:	Иванова Татьяна Ивановна (т.е. указать участника конкурса)
	Адрес плательщика: г. Омск, ул. Ленина, д. 1, кв. 1	
	Сумма платежа: руб. 00 коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп	
	Итого _____ руб. _____ коп. “_____” _____ 20__ г.	
	С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен.	
	Подпись плательщика	

1. Вместо слов, выделенных красным цветом, впишите свои данные и поменяйте красный цвет на черный.
2. Впишите сумму и дату.
3. Можно распечатать квитанцию и оплатить ее в любом отделении банка. При оплате взноса банк может взимать комиссию.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СПОСОБЫ ОПЛАТЫ ОРГВЗНОСА

На номер подотчетной карты Visa Сбербанка 4276 8260 1219 1711 (владелец Сарникова Надежда Федоровна).

При переводе денег через Сбербанк онлайн фамилию участника и название конкурса указать в поле «Сообщение получателю».

Этим способом оплаты оргвзноса можно воспользоваться только в том случае, если на чеке будет ФИО участника и название конкурса. Обращаем внимание, что, как правило, при переводе с помощью моб. телефона на счет карты Visa на чеке этих данных не бывает, поэтому с помощью мобильного телефона можно выбирать только способ перевода по основным реквизитам, указанным выше.

На номер счета Qiwi-кошелька: +79502752152

Обращаем внимание, что начинать оплату с помощью терминала надо именно с кнопки «**Оплата услуг**», а не с кнопки «Qiwi-кошелек».

В комментариях нужно обязательно указать ФИО участника и название конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо выслать фотографию чека, который выдаёт терминал. Но перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию участника и название конкурса.

На номер счета Яндекс. Деньги: 410012387696821. Оплатить можно в салонах «Евросеть», «Связной», «Салоны МТС» и др.

Не забывайте в сообщении для получателя обязательно указать ФИО участника и название конкурса.

Для участия в конкурсе необходимо выслать фотографию чека, который выдает терминал. Но перед тем как фотографировать чек, на нём необходимо дописать ручкой на свободном месте фамилию и название конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Как сделать скриншот экрана монитора

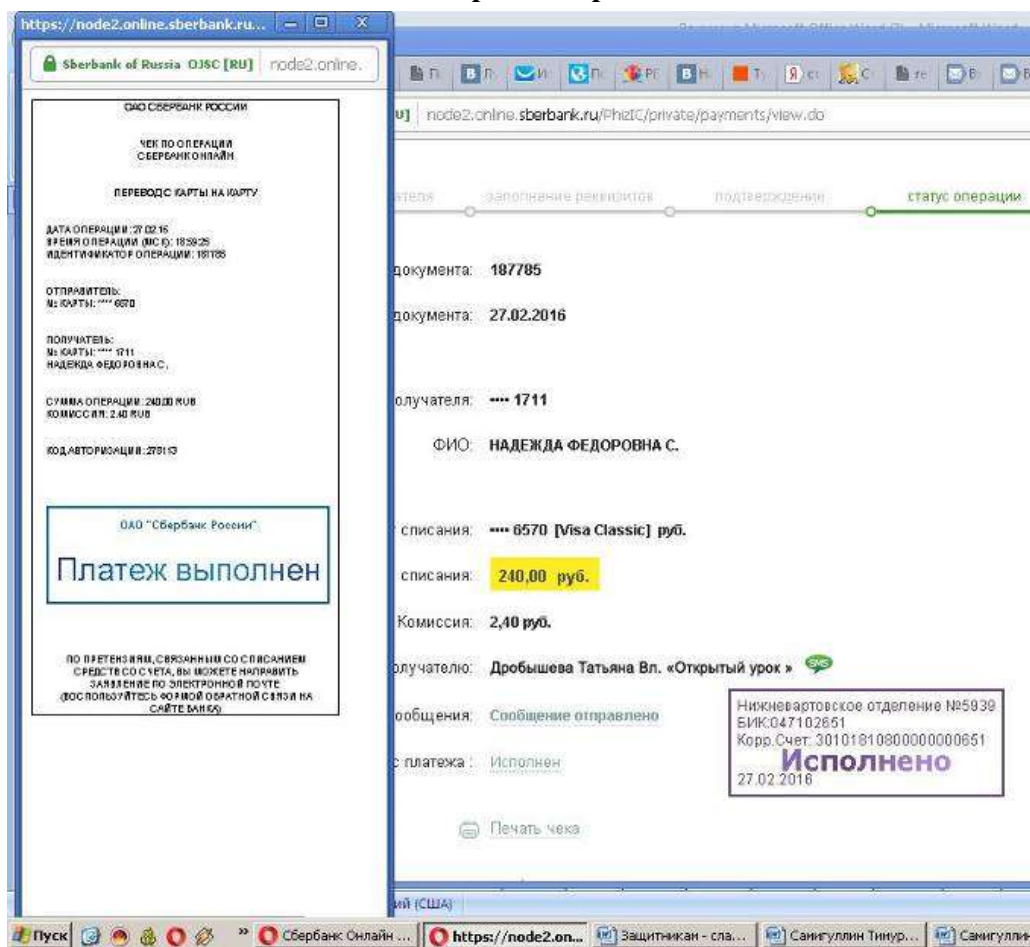
Для того что бы сделать фотографию экрана монитора с подтверждением о переводе денег, воспользуйтесь кнопкой «Print Screen» на клавиатуре компьютера. Кнопка также может называться «Prt Scr».



1. Нажмите кнопку «Prt Scr». Как правило, после нажатия ничего не происходит (ни щелчков, ни вспышек), но сфотографированный экран уже будет «зафиксирован» в памяти компьютера.
2. Откройте файл Microsoft Word.
3. Нажмите правую кнопку мыши и выберите - «Вставить».

4. Сфотографированный экран появится на странице Вашего документа. Для комфортного чтения текста сделайте его размер оптимальным.

Образец скриншота



[Ссылка для перехода на сайт конкурса](#)